



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI
Str. Sloboziei nr. 28, Călărași
Telefon – 0242 / 315949, Fax: 0242 / 312810

INSPECȚIE FRONTALĂ
10 – 27 FEBRUARIE 2009

ȘCOALA CU CLASELE I – VIII « NICOLAE TITULESCU »
CĂLĂRAȘI

MANAGEMENTUL ȘI CULTURA CALITĂȚII
LA NIVELUL UNITĂȚII ȘCOLARE
(RODIS)

CRITERII	DESCRIPTORI
1. DIRECȚIA DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII ȘCOLARE ESTE BINE STABILITĂ ?	I. Analizarea scopurilor, politicilor, procedurilor și planurilor de dezvoltare
	II. Aprecierea înțelegerii de către personalul și comunitatea școlară a planurilor de dezvoltare și transpunerea lor în practică
	III. Asigurarea unei conduceri corespunzătoare de către echipa managerială
2. SUNT ELABORATE POLITICILE ȘI PROCEDURILE ASTFEL ÎNCÂT UNITATEA ȘCOLARĂ SĂ-ȘI ATINGĂ SCOPURILE ?	I. Aprecierea gradului de stabilire a politicilor și procedurilor corespunzătoare
	II. Descrierea modului în care politicile și procedurile au fost formulate, cine a fost implicat și cât timp
	III. Înțelegerea de către comunitatea școlară a procedurilor și politicilor și punerea lor în practică
3. SUNT FOLOSITE EFICIENT RESURSELE ȘCOLII (BANI, PERSONAL, MATERIALE, ECHIPAMENTE)	I. Analizarea bugetului, a cheltuielilor și existența unui control eficace
	II. Evaluarea modului de folosire a resurselor (umane, materiale etc.)
4. EXISTENȚA UNOR SISTEME DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A MODULUI ÎN CARE SUNT FOLOSITE RESURSELE ȘCOLII ȘI A CALITĂȚII EDUCAȚIEI FURNIZATE	I. Conștientizarea de către echipa managerială a sarcinilor ce le revin din fișa postului
	II. Evaluarea gradului de îndeplinire a sarcinilor precum și eficiența schimbărilor pe care le face echipa managerială

Așa cum este prezentat în Planul de Dezvoltare Instituțională a școlii, misiunea declarată a școlii are trei componente :

- crearea unui elev competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și respectarea valorilor unei societăți democratice

- adaptarea procesului instructiv-educativ la condițiile social-economice ale municipiului Călărași
- asigurarea transferului de informație de la o generație la alta pentru a crea un orizont real al viitorului copiilor

În stilul managerial al echipei manageriale (2 directori adjuncți, 1 director), cu preponderență în stilul directorului, se observă un leadership concretizat prin influențarea comportamentului indivizilor și grupurilor în vederea obținerii rezultatelor dorite. Școala are stabilite clar propriile scopuri și politici educaționale asumate în PDI. Acest document este postat pe site-ul școlii www.scoala5calarasi.ro ceea ce asigură o transparență a actului managerial și cunoașterea de către părinți, comunitate și autorități a problemelor școlii.

Prin discutarea și asumarea acestor planuri de dezvoltare în Consiliul Profesoral s-a asigurat cunoașterea și înțelegerea de către membrii organizației a principalelor ținte strategice fapt ce determină o abordare conștientă a actului educațional din școală.

Din documente verificate se observă o monitorizare strictă a îndeplinirii obiectivelor din PDI, echipa managerială interesându-se permanent de menținerea și trasarea unei direcții bune de dezvoltare. De asemenea, se păstrează un climat de colaborare eficientă cu partenerii de decizie ai școlii – Consiliul de Administrație (în medie 3 întâlniri pe lună), Consiliul Profesoral (în medie 2 întâlniri pe lună), acceptându-se un dialog constructiv. Directorul utilizează în mod corespunzător resursele financiare ale școlii astfel: în anul școlar 2007-2008 **Primăria Călărași** a bugetat Școala « Nicolae Titulescu » Călărași, în afara asigurării plăților curente de întreținere, cu suma de **184 234 RON**, repartizată astfel :

- 147 605 – asfaltare teren sport
- 14 849 – mobilier școlar
- 13 946- calculatoare, copiatoare, imprimante
- 5926 – jaluzele
- 1908 – echipament sportiv.

Aceste decizii sunt concordantă cu scopurile și politicile școlii.

Sumele direcționate de **Inspectoratul Școlar Județean Călărași** din bugetul de stat au fost în sumă de **106 263 RON**, defalcate astfel :

- 12 352 – carte școlară
- 9720 – mobilier școlar
- 10 000 – premiarea directorului pentru performanțe deosebite
- 42 000 – fonduri CDI
- 22 642 – laboratoare școlare
- 9549 – materiale sportive

Din compararea sumelor se observă amprenta pozitivă a echipei manageriale pentru atragerea de fonduri, în principal o relație deosebită cu autoritatea locală. Nefinanțarea îndestulătoare din

bugetul de stat nu a constituit o barieră în dezvoltarea școlii, ci o motivație pentru implicarea personală în atragerea de fonduri a directorului aceasta fiind o dovadă, în plus, că « omul sfințește locul ». Rezultatele foarte bune obținute de elevi sunt dovada că aceste resurse financiare au fost folosite în avantajul și interesul elevilor.

Echipa managerială este interesată permanent de formarea continuă a profesorilor, existând în acest sens o comisie de lucru cu atribuții în acest domeniu. Prin baza materială pusă la dispoziție și prin informațiile privitoare la formarea continuă furnizate colectivului, echipa managerială încurajează folosirea unor metode adecvate și inițiative ce vizează ajustarea curriculumului în beneficiul elevilor.

Colectivul de conducere supervizează menținerea și conservarea clădirilor. Școala beneficiază de o suprafață totală de 9 600 m² din care clădirea școlii se află pe o suprafață de 3 800 m², sala de sport pe 600 m², sala de gimnastică și fitness pe 100 m². Spațiul folosit exclusiv pentru activități didactice din cele 45 de săli de clase și laboratoare este de 2250 m² în care, pe un schimb, se află, în medie 740 de elevi. Observăm un spațiu utilizat în clase de 3.04 m² per elev pe schimb. De menționat este faptul că în 8 săli se susțin activitățile claselor cu program suplimentar de artă (muzică) cu grupe de 15 elevi. Spațiul școlar, per ansamblu, este folosit la limita maximă cu o ușoară tendință de supraîncărcare. Directorul are în prioritate sprijinirea activităților bibliotecii în acest sens în anul școlar 2007-2008 achiziționându-se fond de carte în valoare de 12 352 RON . Echipa managerială, cat și o parte dintre cadrele didactice, au o relație de bună de cooperare cu părinții, în această privință existând evidențe financiare ale comitetului de părinți din care reiese faptul că au existat sponsorizări, în anul școlar 2007-2008, în valoare 6 000 RON, folosiți, în principal, pentru premiarea elevilor cu performanțe deosebite.

Managementul este eficient la toate nivelele. Șefii de catedre și comisii au sarcini și obiective clare care sunt în concordanță cu planul de dezvoltare al școlii.

Recomandarea colectivului de control către directorul școlii vizează organizarea concretă a procesului de delegare, concretizată în fișa postului fiecărui director adjunct. Acest proces să țină cont de faptul că se delegă autoritatea, nicidecum răspunderea. Structura activităților de care se ocupă cei 2 directori adjuncți în prezent trebuie concretizată prin elaborarea unor sarcini clare trecute în fișa postului.

Calificativ acordat pe aspect:

BUN